

GRADSKA ČISTOĆA DRNIŠ,d.o.o.
Stjepana Radića 69
22320 DRNIŠ

PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija ostvaruje se u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN br.25/13; 85/15).

Cilj Zakona je omogućiti i osigurati ostvarivanje Ustavom Republike Hrvatske zajamčenog prava na pristup informacijama, kao i na ponovnu uporabu informacija fizičkim i pravnim osobama na jednak način i pod jednakim uvjetima.

Zakonom se propisuju načela prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, ograničenja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.

Korisnik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog i pismenog zahtjeva. Sadržaj pisanog zahtjeva propisan je člankom 18. Zakona o pravu na pristup informacijama(NN 25/13;85/15).Podnositelju zahtjeva pristup informaciji omogućit će se najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva bit će pozvan da ga ispravi u roku od 5,a ukoliko to ne ispravi na odgovarajući način zahtjev će biti odbačen.

Zahtjev za ostvarivanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija moći će se podnijeti službenici za informiranje Gradske čistoće Drniš,d.o.o. Drniš.

Pisani zahtjev se može podnijeti i to:

- putem pošte s naznakom „Zahtjev za pristup informacijama“ na adresu Gradska čistoća Drniš,d.o.o. Stjepana Radića 69 22320 Drniš
- putem elektroničke pošte gradska.cistocadrnis@gmail.com s naslovom elektroničke pošte:Zahtjev za pristup informacijama
- putem faksa:022/886-514 s naslovom Zahtjev za pristup informacijama
- donijeti osobnu u sjedište Gradske čistoće Drniš,d.o.o. radnim danom od 7,00 do 15,00 sati

Službenica za informiranje je:

Ana Vranković

Tel: 022/886-593

Fax:022/886-514

E-mail: gradska.cistocadrnis@gmail.com

Dokumenti:

Zahtjev za pristup informacijama

Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije

Zahtjev za ponovnu uporabu informacije

Društvo može od korisnika prava na informaciju naplatiti stvarne materijalne troškove nastale pružanjem informacije sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade iz čl.19. st.2. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13; 85/15).

Prema navedenim Kriterijima visina naknade stvarnih materijalnih troškova (uključujući i PDV) određuje se u slijedećem iznosu:

1. preslika jedne stranice veličine A4 – 0,25 kn
2. preslika jedne stranice veličine A3 - 0,50 kn
3. elektronički zapis na jednom CD-u 4,00 kn
4. elektronički zapis na jednom DVD-u -6,00
5. elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije- 210 kn za 64 GB; 150 kn za 32 GB; 120 kn za 16 GB; 50 kn za 8 GB; 30 kn za 4 GB
6. pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik – 0,80 kn
7. pretvaranje zapisa sa videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis – 1,00 kn

Troškovi dostave informacije obračunavaju se prema važećem cjeniku poštanskih usluga.

Gradska čistoća Drniš, d.o.o. Drniš uskratit će pristup informaciji, neovisno o određenoj vrsti dostupnosti ako:

- je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu ili općem aktu doneseno na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka;
- postoji osnovana sumnja da bi njezino objavljivanje:
 - a) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenja sudske odluke ili kazne,
 - b) onemogućilo rad tijela koje vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
 - c) povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pristanka autora ili vlasnika. Ova vrsta informacije postaje dostupna javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacija mogla biti uzrokovana šteta, ali najduže 20 godina od dana kada je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok
- se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja postupka

Zakonodavni okvir:

Zakon o pravu na pristup informacijama (NN br.25/13;85%15)

Pravilnik o središnjem katalogu službenih dokumenata RH

Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija
Kriteriji za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija.